

Antrag auf Beurlaubung (§38, Schulordnung)

Name (Schülerin/Schüler): _____, Klasse/Stammkurs: _____

Ich bitte ☐ meinen Sohn ☐ meine Tochter ☐ mich

☐ am _____ in folgenden Stunden zu beurlauben: _____.

☐ für die Tage vom _____ bis _____ vom Unterricht zu beurlauben.

Begründung: _____

(falls nötig, zusätzliche **schriftliche Begründung** beifügen).

Klassen-/Kursarbeiten, Schriftliche Überprüfungen bzw. HÜ sind im Beurlaubungszeitraum

☐ nicht angesetzt ☐ angesetzt in:

Fach: _____, Lehrkraft: _____, Datum: _____

Ich werde dafür Sorge tragen, dass der versäumte Lehrstoff selbstständig und umgehend nachgeholt wird.

_____, den _____	_____, den _____	_____, den _____
Ort	Datum	Unterschrift eines Erziehungsberechtigten / des/der volljährigen Schülers/Schülerin

Stellungnahme/Genehmigung Fachlehrkraft oder Klassen- bzw. Stammkursleitung

Der Antrag wird ☐ genehmigt, ☐ befürwortet, ☐ nicht genehmigt aus folgenden Gründen:

Maxdorf, den _____, _____
Fachlehrkraft oder Klassen-/Stammkursleitung

Genehmigung des Schulleiters: (nur bei Beurlaubungen für mehr als drei Tage bzw. in Verbindung mit Ferien)

Der Antrag wird ☐ genehmigt, ☐ nicht genehmigt aus folgenden Gründen:

Maxdorf, den _____, _____
Schulleiter