



**Gymnasium
Maxdorf
G8**

Gymnasium Maxdorf

Schulstraße 4

67133 Maxdorf

Tel.: 06237-92433-50

Fax: 06237-92433-51

sekretariat@gymnasium-maxdorf.de

www.gymnasium-maxdorf.de

Informationen

Zur Dokumentation

Betriebspraktikum in der 9. Klasse

Schuljahr 2014/15

für Schülerinnen und Schüler

Liebe Schüler und Schülerinnen der neunten Klassen,

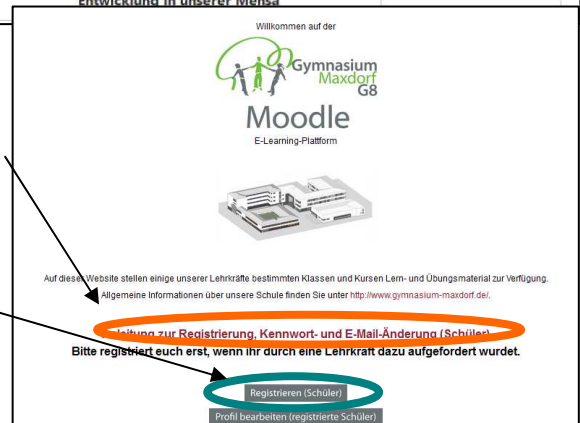
in diesem Schuljahr werdet ihr euer erstes Betriebspraktikum durchführen. Für die Organisation dieses Praktikums ist es wichtig, dass ihr euch dieses Dokument sorgfältig durchlest und ihr, bzw. eure Eltern das andere Informationsdokument auf der Homepage. Auf den hier folgenden Seiten erfahrt ihr, welche Schritte IHR zur erfolgreichen Teilnahme des Praktikums durchführen müsst.

1. Schritt

Zunächst benötigt ihr bis zu den Osterferien alle einen Zugang zur **Online-Plattform Moodle**. Ihr erreicht einen solchen Zugang, indem ihr auf die Homepage der Schule geht (www.gymnasium-maxdorf.de) und auf der rechten Seite dem Link zu Moodle folgt.



Von dort werdet ihr auf die für das Gymnasium Maxdorf bereitgestellte Moodle-Seite geleitet. In der Mitte findet ihr eine weitere Datei, in der alle Schritte zur **erfolgreichen Registrierung** erklärt werden. Lest euch diese Datei durch und registriert euch dann über den **Registrierungsbutton**.



Wichtig: Achtet bei der Registrierung auf einen korrekten Benutzernamen und eine passende Emailadresse.

Und: Die Registrierung lohnt sich für euch. Ihr werdet Moodle bald auch für die Organisation der Berlinfahrt in der 10. Klasse benutzen und in der MSS wird die Plattform ebenfalls in einigen Fächern genutzt.



Gymnasium Maxdorf

Schulstraße 4

67133 Maxdorf

Tel.: 06237-92433-50

Fax: 06237-92433-51

sekretariat@gymnasium-maxdorf.de

www.gymnasium-maxdorf.de

2. Schritt

Sobald euer Moodle-Account freigeschaltet wurde, meldet ihr euch mit euren Zugangsdaten an. (Ihr könnt jeweils über die Homepage der Schule zum Log-In gelangen). Nach einer erfolgreichen ersten Anmeldung seht ihr auf der Mitte der Seite einen Bereich „Kurse suchen“. Dort gebt ihr folgenden Suchauftrag ein: **Praktikum**

Nachrichten	
(Keine Nachrichten im Forum)	Ich möchte das Forum abonnieren
Kurse suchen: <input type="text" value="Praktikum"/> <input type="button" value="Start"/>	

Für die Anmeldung in den Kurs „Praktikum“ benötigt ihr dann einen Zugangscode. Dieser lautet:

„Prakt2015“

Ihr seid damit im Kurs angemeldet. Bei der nächsten Anmeldung auf Moodle könnt ihr direkt auf den Kurs Praktikum zugreifen. Dieser wird nach der Anmeldung zentral auf der ersten Seite angezeigt.



Gymnasium Maxdorf

Schulstraße 4

67133 Maxdorf

Tel.: 06237-92433-50

Fax: 06237-92433-51

sekretariat@gymnasium-maxdorf.de

www.gymnasium-maxdorf.de

3. Schritt

Bevor ihr das Praktikum beginnt, solltet ihr euch folgende Seiten durchlesen. Auf diesen erfahrt ihr, wie ihr das Praktikum dokumentieren und auswerten sollt. Da ihr die Möglichkeit haben sollt, eure Erfahrungen zu reflektieren und zu präsentieren, wird hier die zu erledigende Aufgabe kurz vorgestellt.

Das Erstellen einer PDF-Datei* und die anschließende Veröffentlichung auf Moodle

Inhaltliche Schwerpunkte:

Inhalt:

Ich stelle vor...

- einen typischen Arbeitstag im Betrieb
- meinen Arbeitsplatz
- ein Berufsfeld (Anforderungen, Qualifikationen, Aufgaben usw.)
- Daten und Fakten zum Betrieb (Zahl der Mitarbeiter, Berufsfelder, Produkte usw.)
- Ich ziehe ein Fazit!

Formales:

- Ihr gestaltet eine Din-A4 Seite (oder mehr) mit einem Textverarbeitungsprogramm eurer Wahl und gliedert die Seite(n) nach Inhalten!
- Für das Layout gibt es keine Beschränkung. Ihr könnt ein Mindmap erstellen, Tabellen einfügen, aber auch Fließtexte schreiben, usw.
- Ihr achtet auf korrekte Rechtschreibung und Zeichensetzung (korrekte Leerstellen!)
- Ihr könnt Fotos, Zeichnungen und andere Abbildungen in die Datei integrieren. Besonders schön sind eigene Skizzen, Zeichnungen und Fotos (**vorher unbedingt um Erlaubnis fragen!**)
- Ihr speichert eure Datei am Ende als eine PDF-Datei unter folgendem Namen ab:

Nachname_Klasse_Jahr

(z.B.: „**Mustermann_9a_2015**“)

Abgabetermin (Online) für die Datei ist der **08.05.2015 um 18.00 Uhr** auf Moodle, d.h. ihr müsst euch erneut anmelden und die Datei dann in der Rubrik „Meine Erfahrungen“ speichern.

**Gymnasium Maxdorf**

Schulstraße 4

67133 Maxdorf

Tel.: 06237-92433-50

Fax: 06237-92433-51

sekretariat@gymnasium-maxdorf.dewww.gymnasium-maxdorf.de

Die besten Seiten/Dateien werden anschließend auf der Homepage veröffentlicht und erhalten einen Preis. Weiterhin bleiben alle Dateien bis zu den Weihnachtsferien des Jahres online und können von Schülerinnen und Schülern des Folgejahres angeschaut werden, um einen Einblick in eure Erfahrungen zu bekommen. Für Rückfragen einzelner Schüler des Folgejahrgangs solltet ihr dann gegebenenfalls zur Verfügung stehen.

Wir wünschen euch ein gewinnbringendes Praktikum und hoffentlich interessante Einblicke in die Berufswelt! Mit freundlichen Grüßen

Ph. Gaier/ S. Broscheit

***Erstellen einer PDF-Datei**

Das Erstellen einer PDF-Datei hängt sehr stark davon ab, welche Programme ihr benutzt und euch zur Verfügung stehen. In neueren Textverarbeitungsprogrammen ist neben der Funktion des Druckens auch die Möglichkeit gegeben, die Datei „als PDF-Datei zu exportieren“. Dadurch entsteht am Ende eine PDF-Datei. Alternativ gibt es spezielle kostenlose Programme im Internet, die eine Datei ins PDF-Format konvertieren.

Sollten diese Hinweise nicht weiterhelfen, dann spricht Mitschüler an, die WPF Informatik gewählt haben oder bringt eure Datei mit in eine LZiA Informatik und fragt dort nach Rat.